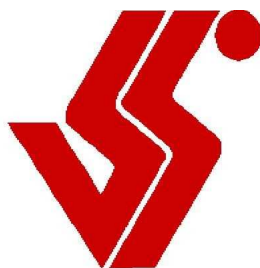


VANTAAN SALAMAT RY:N TOIMINTAKÄSIKIRJA



VANTAAN SALAMAT

Sisällysluettelo

1. Yleistä	1
1.1. Historia	1
1.2. Toiminta-alue	1
1.3. Kattojärjestöt ja jäsenyydet	2
1.4. Sidosryhmät	2
2. Seuran toiminta-ajatus ja strategia	2
2.1. Toiminta-ajatus	2
2.2. Vantaan Salamat –missio	2
2.3. Arvot ja eettiset linjaukset	2
2.3.1 Seuran pelisäännöt	3
2.3.2 Tavoitteet	4
2.4. Vantaan Salamat – visio v. 2012	4
2.4.1 Strategiat vision saavuttamiseksi - strategiset tavoitteet vuosille 2009 – 2010	4
2.4.1.1. Valmennukseen liittyvät tavoitteet	5
2.4.1.2 Kilpailuaktiivisuuteen liittyvät tavoitteet	5
2.4.1.3 Uusien toimijoiden rekrytointiin liittyvät tavoitteet	5
2.4.1.4 Muut tavoitteet	6
2.4.2 Kriittiset menestystekijät	6
3. Organisaatio, johtaminen ja toiminnan suunnittelu	6
3.1 Vantaan Salamat ry:n organisaatio	6
3.1.1. Organisaatiokaavio	7
3.1.2. Vuosikokous	7
3.1.3 Johtokunnan rooli	7
3.1.4 Johtokunnan jäsenten ja toiminnanjohtajan toimenkuvat	7
3.1.5 Seuran jäsenet ja jäsenrekisteri	8
3.2. Toiminnan suunnittelu ja seuranta	8
3.2.1 Toimintasuunnitelma ja talousarvio	8
3.2.2. Toimintakertomus ja tilinpäätös	8
3.2.3 Talouden perusteet	9
3.2.4. Palkat, palkkiot ja kulukorvaukset	9
3.2.5 Valmennustuet	9

4. Seuran urheilu- ja liikuntatoiminnan periaatteet	9
4.1. Urheilukoulut	9
4.1.1 Harjoitusmäärät	10
4.1.2 Ohjaajat	10
4.2 Valmennus	10
4.3 Harrasteryhmät	10
5. Viestintä, markkinointi ja yritys yhteistyö	10
5.1. Viestintä ja markkinointi	10
5.1.1 Sisäinen viestintä	10
5.1.2 Ulkoinen viestintä	11
5.1.3 Markkinointi	11
5.2. Yritys yhteistyö	11
6. Tapahtumat ja kilpailutoiminta	12
6.1 Seuran järjestämät kilpailut	12
6.2 Kilpailujen organisointi ja järjestäminen	12
6.3 Turvallisuussuunnitelma	12
7. Varainhankinta ja talouden hoito	12
7.1 Varainhankinta	13
7.2 Taloudenhoito	13
8. Kannustus ja palkitsemiskäytäntö	13
8.1. Urheilijoiden palkitseminen	13
8.2. Muiden toimijoiden palkitseminen	13
9. Seuratoiminnan arviointi ja kehittäminen	14

LIITTEET

matka- ja kulukorvaussääntö

kulukorvauslomake

matkakorvauslomake

Vantaan Salamat ry:n toimintakäsikirja

Tämän kirjallisen toimintalinjan ja käsikirjan tarkoituksena on kuvata Vantaan Salamat ry:n toimintaa ja toiminnan periaatteita. Toimintalinja selvittää seuran jäsenille ja muille toiminnasta kiinnostuneille miksi seura on olemassa, millaisia arvoille toiminta perustuu, miten käytännön asiat seurassa hoidetaan ja millaisia palveluja Vantaan Salamat tarjoaa.

1. YLEISTÄ

1.1. Historia

Vantaan Salamat ry on perustettu 7.5.1975. Tällöin seura erosi omaksi yleisurheiluseurakseen Etelä Vantaan Urheilijat ry:stä, jossa yleisurheilujaosto oli aloittanut toiminnan vuonna 1972. Salamia edeltänyt EVU:n yleisurheilujaosto käynnisti lapsille maamme ensimmäisen ympärivuotisen yleisurheilukoulun ja vuoden 1975 jälkeen toimintaa jatkoi Vantaan Salamat. Näin EVU:ssa aloitettu työ jatkui itsenäisenä yleisurheilun erikoisseurana.

Jo v. 1977 Salamat saavutti ensimmäiset SM-mitalinsa ja v. 1979 toiminta keskittyi kesäisin Myyrmäkeen rakennetulle uudelle yleisurheilukentälle. V. 1980, sittemmin ministerinä ansioitunut seiväshyppääjä Antti Kalliomäki valittiin edustajaksi Moskovan olympialaisiin.

V. 1981 seura aloitti yhdessä Iltalehden kanssa vuosittaiset Lehtipojan Salamakisat, jotka v. 1985 saivat jatkoa, kun järjestettiin ensimmäiset Finlandia Junior Gamesit, parhaimmillaan jopa 4000 nuorta keränneet kansainväliset kisat.

Heti 1990-luvun alussa Salamat sai Urheiluliitolta maan ensimmäisten seurojen joukossa Nuori Suomi – sinetin tunnustuksena laadukkaasta lasten ja nuorten hyvästä työstä. Ensimmäiset Sinetikisat järjestettiin v. 1994. Ensimmäinen kesällä pidettävä päiväurheilukoulu käynnistyy v. 1998. Historiansa parhaan Kalevan Malja pistesaaliin seura saavuttaa v. 1999, yltäen valtakunnassa yhdeksänneksi.

Koko 2000 – luvun ajan seura on jatkanut ansiokasta työtään Länsi - Vantaalaisten lasten ja nuorten liikuttajana sekä on ollut aktiivisesti mukana yleisurheilukisojen järjestelyissä, Vantaan maraton parhaimpana esimerkkinä, joka järjestettiin v. 2008 jo 15. kerran.

1.2 Toiminta-alue

Seuran toiminta-alue on alusta alkaen ollut Länsi-Vantaa ja kesäisin kotikenttänä toimii Myyrmäen urheilupuiston yleisurheilukenttä, jonka yhteydessä sijaitsee myös seuran toimisto. Talvisin toiminta on keskittynyt Myyrmäen lähialueen kouluille. Jäseniä seuralla on n. 400 joista urheilukoululaisia vuosittain noin 250. Seura on yleisurheilun erikoisseura Länsi-Vantaan alueella, mutta pyrkii toimimaan yhteistyössä myös muiden paikallisten seurojen ja sidosryhmien kanssa urheilun kehittämiseksi toimialueellaan.

Seuran kotikenttä ja toimiston osoite on:

Myyrmäen yleisurheilukenttä
Raappavuorentie 8-10
01610 Vantaa

1.3 Kattojärjestöt ja jäsenyydet

Vantaan Salamats on Suomen Urheiluliitto ry:n (SUL), Etelä Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n (ESLU), Helsingin Seudun Yleisurheilu ry:n (HELSY), Vantaan Liikuntayhdistys ry:n, Vantaan Seurayhtymän ja FJG -seurayhdistys ry:n jäsen.

Edustajia seuralla on tällä hetkellä HELSY:ssä, Vantaan Liikuntayhdistyksessä, Vantaan Seurayhtymässä sekä FJG - seurayhdistyksessä.

1.4 Sidosryhmät

Edellä mainittujen järjestöjen ja yhtymien lisäksi tärkeä sidosryhmiä ovat Nuori Suomi (Vantaan Salamats on sinettiseura) sekä Vantaan kaupunki. Seura käyttää kaupungin tiloja toimintaansa (urheilukenttä, koulujen salit) sekä saa vuosittain kaupungin toiminta-avustusta. Kaupungilla on myös rooli Vantaan maratonin järjestelyissä, jota järjestää Vantaan Seurayhtymä, yhtenä jäsenenä Vantaan Salamats. Myös seurayhtymän muut seurats ovat tärkeitä yhteistyötahoja seuralle.

2. SEURAN TOIMINTA-AJATUS JA STRATEGIA

2.1. Toiminta-ajatus

Seuran toiminnan tarkoituksena on jäsenten fyysisen kunnan ja henkisen vireyden kehittäminen. Seura haluaa tarjota kaiken ikäisille jäsenilleen monipuolisia ja terveitä liikunta- ja seuratyöharrastuksia, jotka jatkuvat läpi koko elämän ja osaltaan edistävät yksilön hyvinvointia ja työkykyä.

2.2. Vantaan Salamats – missio

”Vantaan Salamats tarjoaa monipuolista yleisurheilutoimintaa osaavien ohjaajien johdolla”.

S = Suvaitsevaisuus

A = Avoimuus

L = Liikuttaminen

A = Arvostaminen

M = Motivointi

A = Aktiivisuus

T = Tavoitteellisuus

2.3 Arvot ja eettiset linjaukset

Seuran toimintaa ohjaavat arvot ja eettiset linjaukset (moraaliset periaatteet), joita Vantaan Salamats kunnioittaa ja noudattaa kaikessa toiminnassaan.

Toimintaa ohjaavia arvoja ja eettisiä periaatteita ovat:

- **Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen**
Haluamme tarjota toiminnassa mukana oleville lapsille ja aikuisille monipuolisia liikunta- ja seuratyöharrastuksia niin, että lapsista ja nuorista kasvaa läpi elämän liikuntaa harrastavia,

terveitä, aktiivisia yhteiskunnan jäseniä sekä aikuisista omaa fyysistä kuntoaan ja henkistä vireyttään ylläpitäviä henkilöitä.

- **Avoimuus ja rehellisyys**

Olemme avoimia kaikessa toiminnassamme, niin että seuraan on helppo tulla ja seurassa on helppo olla. Olemme viestinnässämme avoimia ja rehellisiä niin seuran sisällä kuin ulospäin.

- **Suvaitsevaisuus, tasavertaisuus ja muiden kunnioitus**

Kunnioitamme erilaisuutta ja hyväksymme toimintaan kaikki yhteisiä sääntöjä noudattavat jäsenet. Kaikki jäsenet ovat tasavertaisia ja oikeutettuja seuran toimintaan. Toiminnassa otetaan huomioon muut kanssaihmiset ja ympäristö, toisten ihmisten pilkkaaminen tai väheksyminen ei kuulu tapoihimme.

- **Päihteettömyys ja dopingin vastaisuus**

Seuramme toimintaan eivät kuulu päihteet, huumeet tai tupakka. Valmentajat, ohjaajat, seura-aktiivit ja vanhemmat toimivat lasten ja nuorten esikuvina, joten heiltä odotetaan seuran tilaisuuksissa asiallista, tilanteeseen sopivaa, muut ihmiset huomioon ottavaa käytöstä. Samoin seura tuomitsee dopingin käytön.

2.3.1. Seuran pelisäännöt

Vantaan Salamat on Nuoren Suomen ja SUL:n valitsema Sinettiseura, jolloin seuran on täytettävä sinettiseurakriteerit. Sinettiseurana Salamat on määritellyt seuraa ja ohjaamista koskevat pelisäännöt. Urheilukouluissa laaditaan ryhmittäin pelisäännöt sekä lasten että vanhempien kesken, mutta seuraa ja ohjaamista koskevat yleiset pelisäännöt ovat seuraavat:

SEURAN TOIMINTAA JA URHEILUKOULUJA KOSKEVAT PELISÄÄNNÖT

- Jokainen lapsi ryhmässämme on yhtä tärkeä riippumatta siitä, kuinka "kovaa hän juoksee"
- Seuramme toiminnassa vallitsee reilun pelin henki - toista kunnioitetaan ja kaikkia kannustetaan
- Harjoituksissa ja kisoissa lapsi on oikeutettu kokemaan onnistumisia ja epäonnistumisia
- Koulutetut ohjaajamme takaavat monipuolisesti suunnitellut ja turvalliset liikuntatuokiot
- Tavoitteenamme on, että lapsi oppisi nauttimaan liikunnasta ja omaksuisi terveelliset elämäntavat koko elinajaksi

OHJAAJIEN PELISÄÄNNÖT

- Olemme aina ajoissa paikalla
- Jokainen liikuntatuokio on suunniteltu
- Kuuntelemme lasten ajatuksia ja tunteita
- Kerromme lapsille, mihin harjoitteilla pyritään (motivointi)
- Käytämme leikinomaisia harjoitteita ja pyrimme mahdollistamaan positiiviset kilpailukokemukset
- Päihteet ja huumeet eivät kuulu seuramme toimintaan

2.3.2 Tavoitteet

Tavoitteet joita kohti seuratoimijat työskentelevät, mahdollistavat yhteisen onnistumisen ja yhdessä tekemisen tunteen. Arvoihin ja eettisiin periaatteisiin pohjautuvat tavoitteet seurassamme ovat:

- **Terveellisiin elämäntapoihin liittyvät tavoitteet**
Tarjoamme monipuolista hyvinvointiin liittyvää toimintaa. Jäsenemme ymmärtävät terveelliseen elämäntapaan kuuluvat periaatteet ja toimivat niiden mukaan.
- **Viihtymiseen ja ilmapiiriin liittyvät tavoitteet**
Kaikki jäsenet tuntevat olevansa tasavertaisia ja tuntevat itsensä kotoisaksi avoimessa ilmapiirissä
- **Kasvatukselliset ja eettiset tavoitteet**
Toimintamme on vastuullista, lapsen lähtökohdat huomioonottavaa toimintaa. Toimintamme ohjaa lapsia kasvamaan sosiaalisiksi, toiset huomioonottaviksi ja toisia kunnioittaviksi, terveiksi, yhteiskuntakelpoisiksi nuoriksi ja aikuisiksi.
- **Taloudelliset tavoitteet**
Taloudenhoito on vastuullista ja tavoitteena on pitää talous terveellä pohjalla niin, että toiminnan pitkäjänteisyys on mahdollista ja tulevaisuus turvattu.
- **Urheilulliset tavoitteet**
Tarjoamme mahdollisuuden harrastaa yleisurheilua eri tasoilla, niin harrastaen kuin tavoitteellisesti valmentautuen.

2.4. Vantaan Salamat – visio v. 2012

Vantaan Salamat tarjoaa kaikille halukkaille yleisurheilutoimintaa, joka mahdollistaa ja tarjoaa edellytykset harrastamisen lisäksi myös tavoitteellisempaan valmennus- ja kilpailutoimintaan.

- Seuralla on toimiva urheilukoulujärjestelmä ja seurassa tarjotaan valmennusta kaikissa lajiryhmissä
- Yleisurheilupassien lukumäärä 400 kpl
- Urheilukoululaiset kokevat kilpailutoiminnan luonnolliseksi osaksi yleisurheilua
- Seura Vattenfall-finaalissa
- Vapaaehtoistoimijoita riittävästi seuran tarpeisiin
- seuralla enemmän yhteisiä tilaisuuksia
- aktiivista aikuisliikuntaa

2.4.1. Strategiat vision saavuttamiseksi - strategiset tavoitteet vuosille 2009 - 2010

Vuosille 2009 - 2010 asetetut strategiset tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet, joilla visio on mahdollista saavuttaa, jaetaan *valmennukseen liittyviin tavoitteisiin, kilpailuaktiivisuuteen liittyviin tavoitteisiin, uusien toimijoiden rekrytointiin liittyviin tavoitteisiin ja muihin tavoitteisiin.*

2.4.1.1 Valmennukseen liittyvät tavoitteet:

- 15 ohjaajaa
- kartoitetaan nykyiset ohjaajat ja vanhemmat → koulutetaan heistä valmentajia
 - vähintään 1 heittovalmentaja v. 2009 - 1 valmennusryhmä v. 2009
 - juoksu/hyppyvalmentaja v. 2010 – 2 valmennusryhmää v. 2010
 - palkattu valmentaja → valmennusapua myös yleisurheilukouluille
- aktiivinen ylläpitävä koulutus
- mahdollinen valmennusyhteistyö muiden seurojen kanssa
- painopiste 12 - 15-vuotiaissa ja vanhemmissa → vuosisuunnitelma
- harjoittelun lisääminen
 - ei kesätaukoa yli 9-vuotiaille
 - lisää harjoitusvuoroja kentältä/kouluilta
 - harjoituksia myös viikonloppuisin, myös talvella
 - peruskunnan korostaminen/opettaminen lapsesta pitäen
 - monipuoliset harjoitukset

2.4.1.2 Kilpailuaktiivisuuden liittyvät tavoitteet

- aktivoidaan lapsia kilpailemaan enemmän
 - harjoitukset tähtäävät kisoihin
 - omat kilpailut tasokkaita, oikeiden kilpailujen tapaan järjestettyjä
 - järjestetään omat maastokisat
 - ohjaajat/valmentajat innostavat kisoihin
 - kilpailuissa aina mukana aikuinen (ohjaaja/valmentaja/vanhempi)
 - aktiivisuudesta palkitseminen (lippuja kisoihin, kisamatkat, seuraottelu ym.)
 - nimetään kilpailijat: Vattenfall, pm-kisat
 - vähintään 2-3 urheilijaa SM-kisoissa 2009
 - Vattenfall-cupissa osallistujia joka lajissa
 - v. 2009: 8000 pistettä
 - v. 2010: 12 000 pistettä
 - v. 2009 FJG osallistujia 20, v. 2010 FJG osallistujia 30
 - 100 lajiosanottoa sisuhuipentumassa
 - pm-kisat: lajisuorituksia 30, viestijoukkueita mukana
- sarjavastaavat huolehtivat ilmoittautumisista, varmistuksista ja kuljetuksista
- järjestetään koulujen mestaruuskisat

2.4.1.3 Uusien toimijoiden rekrytointiin liittyvät tavoitteet

- nimetään seuralle ”sisäänheittäjiä”
- markkinoidaan www-sivuilla/kentällä
- henkilökohtainen yhteydenotto kaikkiin vanhempiin halukkaiden kartoittamiseksi
 - omiin kilpailuihin vanhemmat toimitsijoiksi helppoihin, pieniin tehtäviin

- talkoolaisten määrän tuplaaminen
- suurin osa vanhemmista mukana toiminnassa tavalla tai toisella

2.4.1.4 Muut tavoitteet

- lisätään harrastajaryhmiä; nuorille sekä senioreille (esim. aikuisten yu-koulu)
 - 1 uusi harrasteryhmä
- järjestään seuran yhteisiä ulkoilupäiviä/vaelluksia/koko perheen tapahtumia
 - yhteinen kauden päätöstilaisuus koko seuran jäsenistölle
- urheilukoulujen tason säilyttäminen nuorimmissa ikäluokissa
 - kaikki halukkaat mukaan
 - yleisurheilu-passeja 350
- seuralla enemmän näkyvyyttä → tunnettuus kasvaa

2.4.2. Kriittiset menestystekijät

Kriittiset menestystekijät seuran toiminnassa ja strategian toteutumisessa ovat:

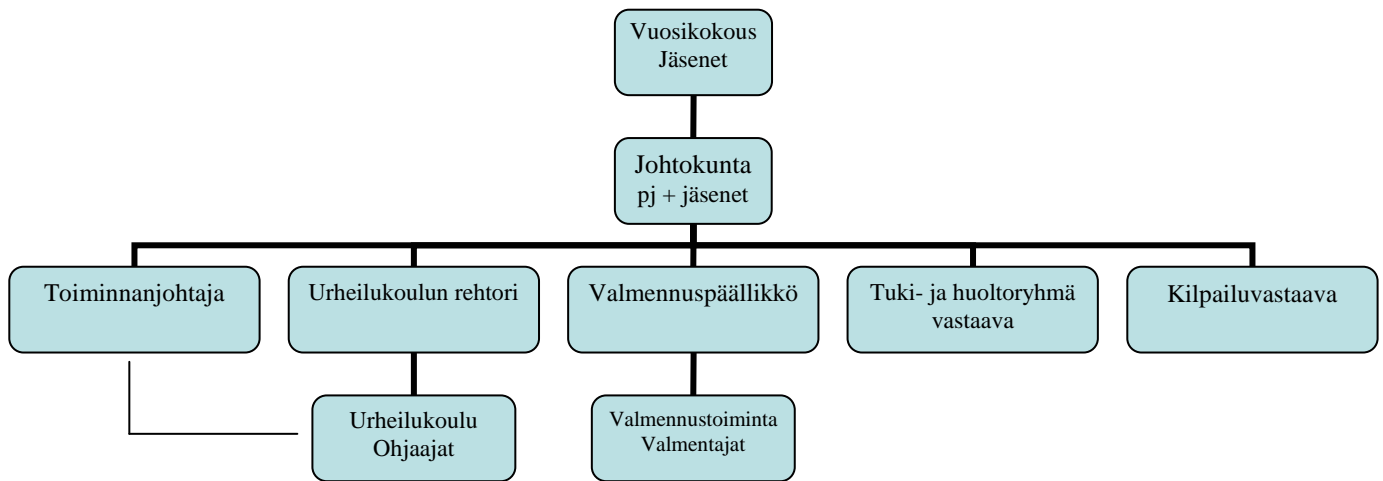
- Toimiva urheilukoulu
- Valmennustoiminnan käynnistäminen/valmennusjärjestelmän luominen
- Uusien toimijoiden mukaan saaminen ja toimijoiden sitouttaminen
- Uusien harrasteryhmien perustaminen
- Vakaa talous

3. Organisaatio, johtaminen ja toiminnan suunnittelu

3.1 Vantaan Salamats ry:n organisaatio

Seuran organisaatio koostuu ylintä päätösvaltaa käyttävästä vuosikokouksesta, vuosikokouksen valitsemasta johtokunnasta sekä johtokunnan valitsemasta palkatusta toiminnanjohtajasta. Johtokunta valitsee jäsenistöstään urheilukoulun rehtorin, valmennuspäällikön, tuki- ja huoltoryhmän vastaavan sekä kilpailutoiminnasta vastaavan henkilön.

3.1.1. Organisaatiokaavio



3.1.2 Vuosikokous

Seuran jäsenten sääntömääräinen vuosikokous pidetään vuosittain marraskuun aikana. Vuosikokous valitsee johtokunnan, johon kuuluu kahdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja sekä kahdeksi toimintavuodeksi valitut 6-8 jäsentä. Jäsenet valitaan vuorovuosina niin, etteivät kaikki jäsenet vaihdu samaan aikaan. Kokouksessa käsitellään myös menneen kauden toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tulevan kauden toimintasuunnitelma ja budjetti. Vuosikokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa. Tarkemmin vuosikokouksessa käsiteltävät asiat on kerrottu seuran säännöissä.

3.1.3 Johtokunnan rooli

Johtokunnan tehtävänä on panna täytäntöön seuran vuosikokouksien päätökset, johtaa ja valvoa seuran toimintaa sekä hoitaa ja vastata seuran talouden hoidosta ja omaisuudesta. Johtokunta kokoontuu vuoden aikana niin usein kun katsoo tarpeelliseksi n.9-11 krt vuodessa ja kokous on päätösvaltainen kun vähintään puolet sen jäsenistä on paikalla. Johtokunnan tehtävät on kerrottu tarkemmin seuran säännöissä. Johtokunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa.

3.1.4 Johtokunnan jäsenten ja toiminnanjohtajan toimenkuvat

Johtokunnan puheenjohtajan tehtävät: johtokunnan puheenjohtaja johtaa johtokunnan kokouksia ja vastaa yhdessä johtokunnan jäsenten ja toiminnanjohtajan kanssa vuosikokouksen päätöksien toimeenpanosta.

Johtokunnan jäsenten tehtävät: vastaavat yhdessä johtokunnan puheenjohtajan kanssa vuosikokouksien päätöksien toimeenpanosta.

Urheilukoulun rehtorin tehtävät: vastaan urheilukoulutoiminnan organisoinnista yhdessä toiminnanjohtajan kanssa.

Valmennuspäällikön tehtävät: valvoo valmennusta ja antaa valmennusapua yleisurheilukouluille. Vastaa yhteydenpidosta urheilijoihin ja valmentajiin sekä laatii urheilijoiden kanssa valmennustukisopimukset.

Tuki- ja huoltoryhmän vastaavan tehtävät: vastaa ja koordinoi seuran kilpailujen ja tapahtumien yhteydessä olevien tukitoimintojen (kuten kioskin) toiminnasta

Toimitsijavastaavan tehtävät: vastaa ja koordinoi seuran kilpailujen ja tapahtumien vapaaehtoistoimijoiden rekrytoinnista ja opastuksesta

Toiminnanjohtajan tehtävät: vastaa seuran päivittäisistä hallinnollisista töistä ja toiminnoista sekä organisoinnista, viestinnästä ja tiedottamisesta. Vastaa myös urheilukoulutoiminnan organisoinnista yhdessä urheilukoulun rehtorin kanssa sekä seuran kehittämisestä.

3.1.5 Seuran jäsenet ja jäsenrekisteri

Seuran jäseneksi liitytään toimittamalla yhteystiedot seuran toimistoon. Erillisen jäsenmaksun keräämisestä ja suuruudesta päättää vuosittain vuosikokous. Vuoden 2007 vuosikokous on päättänyt vuoden 2008 jäsenmaksun suuruudeksi 5 €/hlö. Jäsenmaksun perusteella pidetään yllä seuran jäsenrekisteriä. Seuran jäseniä ovat myös kaikki urheilukoulumaksun suorittaneet, joilla jäsenmaksu sisältyy urheilukoulumaksun hintaan.

Tarkemmat jäsenyys ehdot ja eroamisohjeet sekä erottamisperusteet on kerrottu seuran säännöissä.

3.2. Toiminnan suunnittelu ja seuranta

Seuran toiminnan suunnittelusta ja seurannasta vastaa johtokunta sekä toiminnanjohtaja.

3.2.1 Toimintasuunnitelma ja talousarvio

Vantaan Salamat ry:n toimintakausi on 1.10.-30.9. Toimintasuunnitelma sisältää esittelyn tulevan kauden toiminnasta sekä talousarvion. Toimintasuunnitelman laatii toiminnanjohtaja eri toimintaryhmien vastuuhenkilöiden esityksen pohjalta. Toimintasuunnitelma sisältää suunnitelman toimintaryhmittäin. Näitä ovat: kilpailutoiminta, valmennustoiminta, yleisurheilukoulutoiminta, tiedotustoiminta, kuntourheilutoiminta, tuki- ja huoltoryhmätoiminta sekä taloustoiminta.

3.2.2. Toimintakertomus ja tilinpäätös

Toimintakertomus sisältää yhteenvedon menneen toimintavuoden tapahtumista ja se sisältää samat osiot toimintaryhmittäin kuin toimintasuunnitelma. Lisäksi toimintakertomuksessa kerrotaan seuran organisaatio sekä sen edustajat muissa järjestöissä. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen sekä liitetiedot. Tilinpäätöksen laatiminen suoritetaan ulkopuolisen tilitoimiston toimesta.

3.2.3 Talouden perusteet

Seuran taloudenhoidosta vastaa johtokunta yhdessä toiminnanjohtajan kanssa. Talouden perustan luovat urheilukoulumaksut sekä Vantaan maratonin järjestämisestä saatava tuotto. Myös kaupungilta saatava tuki luo merkittävän lisän talouteen. Lisärahoitusta yritetään hankkia yhteistyökumppaneiden avulla, jäsenmaksuja keräämällä sekä eri kilpailuja järjestämällä.

3.2.4. Palkat, palkkiot ja kulukorvaukset

Toiminnanjohtajan lisäksi palkkaa maksetaan ohjaajille sekä valmentajille. Palkan lisäksi toteutuneet kulut korvataan kulukorvauksina, samoin kuin km-korvaukset. Km-korvaus on v. 2008 0,25 €/km.

3.2.5 Valmennustuet

Valmennustuen saajista ja määrästä päättää vuosittain johtokunta. Valmennustuki on kulukorvauspohjainen eli urheilija jolle tukea on myönnetty, saa nostaa sitä toteutuneita kuluja vastaan. Urheilijat jolle tukea myönnetään, tekevät valmennustukisopimuksen.

4. Seuran urheilu- ja liikuntatoiminnan periaatteet

Seuran toimintamuotoina ovat yleisurheilukoulut, valmennus sekä harraste- ja kuntoliikunta

4.1. Urheilukoulut

Urheilukoulut on tarkoitettu 5-15-vuotiaille tytöille ja pojille. Urheilukouluja järjestetään sekä kesä- että talvikaudella. Kesällä, toukokuusta syyskuuhun, urheilukoulut toimivat Myyrmäen yleisurheilukentällä ja talvella, lokakuusta huhtikuuhun, lähialueen kouluilla. Yhden toimintavuoden aikana urheilukoululaisia on toiminnassa mukana n. 250 kpl. Urheilukoulumaksusta päättää vuosittain johtokunta.

Urheilukoululaiset on jaettu ikäryhmittäin neljään eri ryhmään eli 5-6-vuotiaat, 7-8-vuotiaat, 9-11-vuotiaat ja 12-15-vuotiaat. Urheilukoululaisista nuorimmat toimivat vauhtivekaroissa, 7-8-vuotiaat ovat yleisurheilukoululaisia ja sitä vanhemmat, lajikoululaisia. Urheilukoulun sisältö on seuraava:

Vauhtivekarat (5-6 v.) ja Yleisurheilukoululaiset (7-8 v.)

- Juostaan: hiljaa, kovaa, aitoja viestejä
- Hypätään: eteenpäin, ylöspäin, pituutta, korkeutta
- Heitetään: hernepussia, palloa, turbokeihästä, muovipussimoukaria, kiekkoa
- Pelataan leikitään, kisailaan ja harjoitellaan lajitaitoja

Harjoittelu on siis leikkimielistä perustaitojen opettelua ja tutustumista yleisurheiluun.

Lajikoululaiset (9-15 v.)

- Käydään läpi eri lajien tekniikkoja ja tehdään erilaisia harjoitteita: reaktiot, koordinaatiot, loikat, kuntopiirit
- Osallistutaan kisoihin

Harjoittelussa keskitytään enemmän jo lajitekniikkaan ja kannustetaan kilpailemaan.

4.1.1. Harjoitusmäärät

5-6-v. ja 7-8 v. ryhmät harjoittelevat kerran viikossa. Vanhemmille ryhmille, 9-11 v. ja 12-15 v. järjestetään vähintään kahdet harjoitukset viikossa. Talvella sisäharjoituskerrat riippuvat myönnettyistä salivuoroista. Sali- ja kenttävurojen lisäksi pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan ylimääräisiä ulkoarjoituksia kaikille halukkaille lajikoululaisille. Kaikkia urheilukoululaisia kannustetaan kilpailemaan.

4.1.2. Ohjaajat

Urheilukoulujen vetämisestä vastaavat ohjaajat, jotka yhdessä oman ryhmänsä ohjaajien kanssa ja urheilukoulun rehtorin avustuksella suunnittelevat harjoitusten ja kauden sisällön. Ohjaajat koulutetaan vähintään lasten yleisurheiluohjaajakurssilla, mutta kaikille halukkaille tarjotaan mahdollisuus kouluttautua lisää seuraavien tasojen koulutuksilla.

4.2 Valmennus

Valmennustoiminta on pienimuotoista valmentajien ja aktiivisesta valmennuksesta kiinnostuneiden vähyyden vuoksi. Kausille 2009 - 2010 seura on asettanut tavoitteeksi valmennuksen tehostamisen.

4.3 Harrasteryhmät

Seurassa toimii naisten juoksuklubi sekä Sporttiklubi Vipeltäjät, joka kokoontuu edelleen viikoittain yhteislenkeille yli 30 vuoden toiminnan jälkeen.

Naisten Juoksuklubin tarkoituksena on motivoida jäseniä saavuttamaan omat tavoitteensa, olivat ne sitten 10 km:n tai maratonin läpivieminen. Jäseninä on kaikentasoisia juoksijoita ja sauvakävelijöitä.

5. Viestintä, markkinointi ja yritysysteistyö

5.1 Viestintä ja markkinointi

Vantaan Salamat pyrkii olemaan toiminnassaan ja tiedottamisessaan avoin, helposti lähestyttävä seura. Kerromme rehellisesti toiminnastamme ja tavoitteena on luoda myönteinen ja todenmukainen kuva seurasta. Välineinä viestinnässä ja tiedottamisessa toimivat www-sivut, sähköposti, tiedotteet, tekstiviestit sekä kokoukset.

5.1.1 Sisäinen viestintä

Sisäisen viestinnän tavoitteena on olla avointa ja selkeää, niin että kaikki jäsenet seurassa tietävät mitä omassa seurassa tapahtuu. Toiminnanjohtaja lähettää ajankohtaisista asioista sisäisen tiedotteen, ”SalamaTiedote”, noin kerran kuussa sähköpostilla kaikille urheilukoululaisten vanhemmille, johtokunnan jäsenille, ohjaajille sekä muille seuratoimijoille jotka ovat ilmoittaneet haluavansa tiedotteen..

SalamaTiedotteen lisäksi eri ryhmille lähetetään myös erillisiä tiedotteita tarpeen mukaan. Tärkeät tiedotettavat asiat lähetetään myös tekstiviestillä sellaisille henkilöille joilla ei ole sähköpostia käytössään. Sisäiseen viestintään käytetään myös seuran www-sivuja, jonne päivitetään ajankohtaisia asioita. Johtokunnan välinen viestintä tapahtuu sähköpostilla, tiedotteilla, tekstiviesteillä sekä kokouksissa. Viestinnän tavoitteena on, että kaikki jäsenet saavat tarpeeksi tietoa seuran toiminnasta.

5.1.2 Ulkoinen viestintä

Ulkoisen viestinnän tavoitteena on tiedottaa toiminnasta myös seuran ulkopuolisille ihmisille. Viestinnän tavoitteena on tehdä seuraa ja sen toimintaa tunnetuksi, saada mukaan lisää urheilijoita, ohjaajia ja valmentajia sekä muita toimijoita. Viestinnällä yritetään tavoittaa nykyisten jäsenten lisäksi uusia lapsia ja heidän vanhempiaan, toiminta-alueen asukkaita, alueen kouluja ja muita toimijoita.

Pääasiallinen ulkoisen tiedottamisen väline ovat seuran www-sivut, jotka pyritään pitämään aina ajan tasalla. Seura pyrkii näkymään myös paikallislehdessä Vantaan Sanomissa, jonka lukijakuntana ovat seuran toiminta-alueen asukkaat. Toimittajia lähestytään aktiivisesti juttuja tarjoten.

Aiempi vuosina Vantaan Salamet on julkaissut myös omaa Salama Sanomat –lehteä, joka on toiminut myös sisäisen tiedottamisen välineenä. Kustannussyistä lehti ei kuitenkaan v.2008 ilmestynyt, tulevaisuudessa on mahdollista että lehti jälleen ilmestyy.

5.1.3 Markkinointi

Seuran tärkein markkinointikanava on seuran internetsivut, joita pidetään ajan tasalla. Keväällä ja syksyllä urheilukoulujen alkaessa mainostetaan toimintaa koulujen ja kauppojen ilmoitustauluilla ja muissa sopivissa paikoissa. Ilmoitukset paikallislehdessä tai koulujen julkaisuissa ovat myös mahdollisia.

Vaihtoehtona Salama Sanomat –lehdelle tehdään seuran toiminnasta kertova esite, jota jaetaan urheilukoululaisille ja heidän vanhemmilleen. Esitettä jaetaan myös vuosittain Harrastemessuilla, jonne seura osallistuu keväisin. Messuilla alueen urheiluseurat ja muut yhteisöt esittelevät toimintaansa.

Paikallislehdissä tai niiden www-sivuilla näkyminen on seuralle myös markkinointia, joten juttuja pyritään saamaan julkaistuiksi.

5.2 Yritysyhteistyö

Seura hakee samalla alueella toimivista yrityksistä yhteistyökumppaneita niin, että sekä yritys että seura hyötyvät. Heidän kanssaan luodaan yhteistyösopimus, jotka tehdään keväisin vuodeksi kerrallaan. Esimerkkinä yritysyhteistyöstä on seuran myymä Salama cup – isännöys. Yhteistyösopimuksessa sovitaan näkyvyydestä ja muista toimista yrityksen kanssa. Yritysyhteistyöstä sopivat johtokunta ja toiminnanjohtaja.

6. Tapahtumat ja kilpailutoiminta

Vantaan Salamat on aktiivisesti mukana järjestämässä eri kilpailuja ja tapahtumia oman piirinsä alueella muiden seurojen kanssa. Myös oman seuran sisällä järjestetään kilpailuja.

6.1. Seuran järjestämät kilpailut

Seuran järjestämiä vuosittaisia tapahtumia ovat omat mestaruuskisat, Salama cup-kisat kolme kertaa kesässä, Sinettikisat sekä suurimpana tapahtumana Tikkurilassa juostava Vantaan maraton, jonka järjestää Vantaan Seurayhtymä (VSY), johon kuuluvat Vantaan Salamat, Kenttärheilijat-58 ja Korson Kunto.

Omien kilpailujen sekä Vantaan maratonin lisäksi seura on mukana järjestämässä myös Finlandia Junior Gamesia sekä mukana järjestelyissä piirimestaruuskisoissa, koululaisten maastokisoissa sekä Vattenfall-seuracupissa. Lukuun ottamatta seuran omia kilpailuja, tapahtumat järjestetään yhteistyössä muiden seurojen kanssa.

6.2 Kilpailujen organisointi ja järjestäminen

Kilpailuja varten seurassa on nimetty kilpailutoiminnasta vastaava henkilö, jonka tehtäviin kuuluu isompien kilpailujen osalta kilpailutapahtumien hakeminen sekä niiden organisointi ja toimitsijoiden rekrytointi. Seuran mestaruuskisojen ja Salama Cup-kisojen organisoinnista ovat vastanneet lisäksi urheilukoulun ohjaajat sekä toiminnanjohtaja.

Yhteistyössä muiden seurojen kanssa järjestetyissä kisoissa on omat organisaationsa, joihin seuran jäsenistö osallistuu. Yhteistyö seurojen kesken on oleellinen osa tapahtumien onnistumisen suhteen, Vantaan maraton hyvänä esimerkkinä.

6.3. Turvallisuussuunnitelma

Seuran toimintaa koskeva turvallisuus- ja pelastussuunnitelma koskee kaikkea seuran toimintaa. Yleissuunnitelmaa noudatetaan kaikessa seuran toiminnassa, mutta kussakin toimintakokonaisuudessa, yleisurheilukoulu, kilpailut ym. noudatetaan myös tarpeen mukaan omaa siihen tilanteeseen sopivaa turvallisuusohjetta. Eri osa-alueille täytyy laatia kunkin tilan vaatimukset huomioiva suunnitelma. Turvallisuussuunnitelmassa huomioidaan mahdolliset ongelmatilanteet ja pelastussuunnitelma, joten nämä voivat vaihdella toimintapaikasta riippuen.

Erilliset turvallisuussuunnitelmat laaditaan myös isoihin tapahtumiin tapahtuman luonne huomioon ottaen. Esimerkiksi Vantaan Maratonilla on oma turvallisuussuunnitelmansa, samoin kuin muissa isommissa tapahtumissa joissa seura on järjestelyissä mukana.

7. Varainhankinta ja talouden hoito

Varainhankinnassa ja taloudenhoidossa pidetään huolta siitä, että toiminta tapahtuu vastuullisesti ja lakien ja säädösten mukaisesti.

7.1. Varainhankinta

Seuran suurin vuosittainen tulonlähde on yleisurheilukoulutoiminta. Myös suurimmat kilpailutapahtumat, etupäässä Vantaan maraton, toimivat seuran varainhankintakeinona. Varainhankintaa suoritetaan myös myymällä mainostilaa seuran mahdollisissa esitteissä ja lehdissä. Myös kioskit toiminta esim. omissa Sinettikisoissa, on seuralle varainhankintakeino. Varainhankintaa tehdään myös myymällä jouluisin SLU:n arpakalenteria. Lisäksi seura voi harkinnan mukaan järjestää muunlaista varainhankintaan liittyvää toimintaa.

7.2. Taloudenhoito

Taloudenhoidosta vastaa johtokunta yhdessä toiminnanjohtajan kanssa. Kirjanpidosta ja tilintarkastuksesta huolehtivat ammattimaiset tahot; kirjanpito- ja tilintarkastustoimisto. Seuran tilikausi on 1.10.-30.9.

Vuosittain tehdään toimintasuunnitelma, johon sisältyy tulevan kauden suunnitelman lisäksi tulevan kauden budjetti. Kirjanpidon pohjalta laaditaan tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen.

Toimintakertomus laaditaan tilikauden päättyttyä ja se sisältää yhteenvedon menneen kauden tapahtumista ja siitä miten toimintasuunnitelma on toteutunut. Toimintakertomus sisältää myös tiivistelmän taloudellisista seikoista.

8. Kannustus ja palkitsemiskäytäntö

Seura haluaa muistaa eri kannustein aktiivisia urheilijoita, mutta myös muita toimijoita.

8.1. Urheilijoiden palkitseminen

Seura palkitsee kauden päätöstilaisuudessa jokaisesta urheilukouluikäryhmästä joukon ansioituneita urheilijoita. Palkitsemiskriteereinä ovat harjoitus- ja kilpailuaktiivisuus, innostus ja esimerkillinen toiminta. Lisäksi yli 9 v. ikäluokasta lähtien, palkitaan kilpailumenestyksestään parhaat urheilijat. Johtokunta palkitsee vuosittain myös menestyneitä aikuisurheilijoita.

Vuosittain jaetaan myös ”Rehtorin malja” – kiertopalkinto, joka jaetaan ikäkausipurjehtijalle, joka on menestynyt kilpailuissa, mutta ennen kaikkea osoittanut toiminnallaan aktiivisuutta ja esimerkillisyyttä. Kyseistä palkintoa ei voi myöntää samalle henkilölle kahta kertaa.

8.2. Muiden toimijoiden palkitseminen

Ohjaajien ja valmentajien keskuudesta valitaan vuosittain ”Juniorivalmentaja” –kiertopalkinnon saaja. Vuosittain jaetaan myös kaikkien vapaaehtoistoimijoiden keskuudessa ”Uurastajan-malja”, joka on kiertopalkinto ja se voidaan myöntää vain kerran samalle henkilölle. Vuosittain jaetaan myös viisi ”Pro Nuori Suomi” – diplomia ansioituneille henkilöille. Nämä palkinnot jaetaan toimijoiden kauden päätöstilaisuudessa.

Seura pyrkii myös muutoin muistamaan aktiivisia toimijoitaan, esim. merkki- ja juhlapäivinä, samoin kuin muitakin sidosryhmiä ja niiden merkkihenkilöitä.

9. Seuratoiminnan arviointi ja kehittäminen

Seuran toimintaa arvioidaan erilaisten mittareiden avulla. Mittareita ovat toiminnalliset mittarit sekä taloudelliset mittarit.

Toiminnallisia mittareita ovat:

- seuran jäsenmäärä (lapset - aikuiset)
- yleisurheilu-passien määrä (lapset - aikuiset)
- seuran järjestämät tapahtumat (tapahtumien määrä-osallistujien määrä)
- kilpailumenestys (seuraluokittelupisteet, SM-mitalit)

Toimintasuunnitelmassa asetetaan mittareille tavoitearvoja ja niiden toteutumista seurataan vuoden mittaan.

Taloudellisia mittareita ovat:

- kannattavuus ja taloudellisuus
- maksuvalmius
- vakavaraisuus

Seuran toiminta on yleishyödyllistä toimintaa eli tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa vaan kattaa kulut toiminnan tuloilla ja varainhankinnalla. Maksuvalmiutta ja vakavaraisuutta mitataan tunnusluvuin tilinpäätöksestä.

Seuran toiminnan arviointi tapahtuu myös vuosittain toimintakertomuksen muodossa, jossa arvioidaan menneen kauden tapahtumia ja saavutettuja tavoitteita. Tavoitteet asetetaan toimintasuunnitelmassa. Toimintakäsikirja tarkastetaan aina vuosikokouksen jälkeen ja katsotaan että se vastaa hyväksyttyä toimintasuunnitelmaa.

LIITTEET

matka- ja kulukorvaussääntö

kulukorvauslomake

matkakorvauslomake

Vantaan Salamat matkakustannusten korvaussääntö 2008

1. Alkuperäiset kuitit liitteiksi mukaan – majoitus, muut kulut
2. Päiväraha maksetaan yli 12 tuntia kestäneeltä matkalta (kilpailupäiviltä) sekä kun matkavuorokausi (24 tuntia) ylittyy 12 tunnilla.
3. Kilometrikorvaus on 25 snt/km
4. Seuran ilmoittamiin kilpailuihin osanottomaksun, matkat kilpailupaikkakunnalle, majoituksen ja päivärahat kilpailumatkan ajalta maksaa seura. Muut kilpailumatkat kuluineen maksaa urheilija itse.
5. Tee lasku ajoissa!! Seuran tilikausi päättyy 30.9. Ylivuoteisia laskuja ei hyväksytä
6. Tätä lomaketta urheilija voi käyttää hakiessaan valmennustukeen oikeuttavia kulukorvauksia, kuten leiritys, hieronta, fysikaaliset hoidot, varustehankinnat jne.

Huom!! * *hierojalta, fysikaalisen hoidon tuottajalta yms. ennakkoperintärekisteriotteen kopio*
* *lisäravinteet eivät ole verohallituksen päätöksen mukaisesti verottomia kulukorvauksia. Siis eivät ole hyväksyttäviä kuluja!!*

Vantaan Salamat kulukorvaussääntö 2008

1. Kulukorvaukset maksetaan toteutuneita kuluja vastaan
2. Alkuperäiset kuitit liitteeksi mukaan

Nimi _____ Puh.nro _____

Tilinumero _____

Pvmäärä, klo Matka alkoi	Pvmäärä, klo Matka päätyi	Matkareitti	Matkan tarkoitus

				Yhteensä €
Päivärahat		pv	x á 10 €	
Ajokilometrit		km	x á 0,25 €	
Majoituskulut				
Muut kulut				
Kaikki kulut yhteensä				

Päiväys ja allekirjoitus: _____

Seura
täyttää:

Hyväksyjä	Hyväksyjä	Tili